

GUÍA DE
PREMATRÍCULA



PASOS:

1. Ingresa a Campus Evolution.

campus
evolution

Usuario:

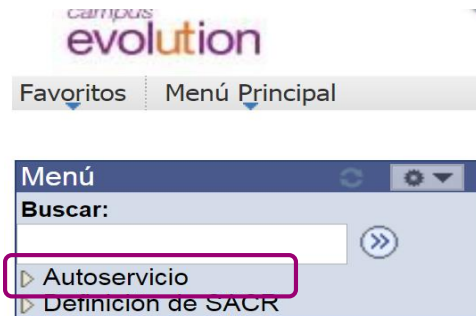
Contraseña:

Ingresar

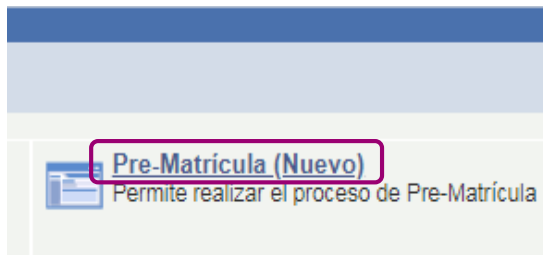
Bienvenidos
El GRUPO UCAL TOULOUSE, con el fin de asegurar que los procesos administrativo-académicos estén soportados con tecnología de clase mundial y las mejores prácticas del mercado, pone a disposición de sus docentes, alumnos y personal administrativo el nuevo sistema Campus Evolution.
Acompáñanos en este proceso de cambio!

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICO PRIVADO TOULOUSE LAUTREC RM 860-85-ED, 24-Jul-85 / RD 807-2006-ED, 28-Dic-06 / RD 1106-2009-ED, 07-May-09 / RD 0182-2010-ED, 12-Feb-10

2. Haz clic en el menú **Autoservicio**.



3. Haz clic en **Pre-Matrícula (Nuevo)**.



4. Haz clic en el botón **Expandir/Contraer** para habilitar los casilleros de selección.

Alumno			
Programa		Arquitectura	
Expandir/Contraer			
	ID Curso	Ciclo	L
	002891 Proyectos VIII - AA	2210 08° / OBLI	
	ID Curso	Ciclo	L
	005955 Proyectos interdisciplina - AA	2210 08° / OBLI	

PASOS:

5. Selecciona los cursos marcando las casillas.

Alumno: GARRIDO PONCE DE LEON, RAUL EZEQUIEL
Programa: Arquitectura
[Expandir/Contraer](#)

▼ ID Curso: 002891 Proyectos VIII - AA Ciclo: 2210 08° /

Deseo llevar	Nº Clase	Sección	Componente
<input checked="" type="checkbox"/>			

▼ ID Curso: 005955 Proyectos Interdisciplina - AA Ciclo: 2210 08° /

Deseo llevar	Nº Clase	Sección	Componente
<input type="checkbox"/>			

6. Acepta tu selección de cursos marcando la casilla y haz clic en Enviar Selección.

Acepto los cursos seleccionados

ENVIAR SELECCIÓN

7. Verifica que todo esté conforme:

Alumno: GARRIDO PONCE DE LEON, RAUL EZEQUIEL
Programa: Arquitectura

ID Curso	Curso	Ccl Lvo	Unidades Académicas
1 006453	Taller de Proy Arquitect Comp I	2210	3,00
2 001679	17 Prod y gestión de proy ANIM	2210	4,00
3 000062	Programación Multimedia	2210	4,00

Total de Unidades Académicas: 11,00

Fecha: 19/11/2020 Hora: 11:03:02

8. Finalmente haz clic en Guardar.

Total de Unidades Académicas: 11,00

Fecha: 19/11/2020 Hora: 11:03:02

Datos registrados satisfactoriamente.
Imprima esta pantalla como Constancia.

IMPORTANTE

*Si desea realizar algún cambio, regrese a la pantalla anterior presionando Corregir Pre matrícula.
**Recuerde que solo se podrá corregir la Prematrícula una vez.
Contacte al Administrador
Debe seleccionar la opción GUARDAR para dar por finalizada la pre matrícula.

Aparecerá un mensaje confirmando que tu prematrícula se realizó satisfactoriamente. Cierra tu sesión y ¡listo!

CORREGIR PRE-MATRÍCULA

GUARDAR

IMPRIMIR